

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta ai sensi dell'ART. 60 D.L.GS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI SCUOLA MEDIA ADOLFO AMODEO PROGETTO DI RISTRUTTURAZIONE PER ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA IMPIANTISTICA E SISMICA (IV LOTTO) CUP B71E17000210002 CIG.7076147D38 - Comune di Scisciano (Na)

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

- Centrale Unica di committenza dell'Area Nolana:

S.O. c/o Agenzia Nolana S.c.p.a. Via Trivice d'Ossa, 28 - 80030 Camposano (NA) Tel. 081/823.9106 - fax 081/19143109 - e-mail cucareanolana@gmail.com - pec cucareanolana@pec.it ;

Stazione appaltante:

Comune di Scisciano (NA), Piazza XX Settembre 80030 Scisciano (NA) Tel. 0815198959 e-mail-pec utcurb@pec.comune.scisciano.na.it

1) DURATA DELL'APPALTO

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 365 (trecentosessantacinque)

naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori..

2) IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

Importo complessivo dell'appalto: € 1.147.585,87 oltre IVA di cui:

Importo esecuzione lavori a corpo soggetto a ribasso d'asta: € 1.123.549,31

Importo Oneri per attuazione piani di sicurezza: € 24.036,56

3) GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE

1. L'offerta deve essere corredata, pena l'esclusione dalla gara, da una garanzia sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, prestata secondo termini, prescrizioni e modalità previsti dall'art. 93 del Codice.

2. La cauzione deve essere intestata al Comune di Scisciano, a pena di applicazione soccorso istruttorio e sanzione pecuniaria

La cauzione può essere costituita, a scelta del Concorrente, in uno dei seguenti modi:

A. In contanti, con versamento sul c/c bancario intestato a Comune di SCISCIANO BANCOPOSTA- IBAN IT6220760103400000022979801 deve essere presentato originale o copia autentica del versamento, con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

B. Con assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Scisciano (Na) Servizio tesoreria, che costituisce un ordinario strumento di pagamento delle obbligazioni pecuniarie, equivalente al versamento in contanti; deve essere presentato originale dell'assegno circolare.

C. In titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito: deve essere presentato originale o copia autentica del titolo.

3. La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo ex art. 106 e 107 del nuovo TUB che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In tal caso all'atto fidejussorio deve essere allegata copia autenticata, ai sensi degli artt. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000, dell'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze prevista dall'art. 2, comma 1, del D.P.R. n. 115/2004, unitamente a idonea dichiarazione resa dall'agente, ai sensi dell'art. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti la persistenza di tale autorizzazione all'atto del rilascio della garanzia.

La garanzia fideiussoria deve:

- a) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b) essere corredata da una dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; in tal caso, la Stazione Appaltante si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate e i poteri dei sottoscrittori;
- c) avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare per ulteriori 180 giorni ovvero per un periodo maggiore, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- e) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, concorrenti a struttura plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE ed essere sottoscritta almeno dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria/capogruppo;
- f) prevedere espressamente:
- g) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- ii) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile;
- iii) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

4. La cauzione provvisoria deve essere emessa a favore del Committente: Comune di Scisciano nella misura pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara.

5. L'importo della cauzione provvisoria, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per il Concorrente al quale venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000

In tal caso, la cauzione deve essere corredata da copia della certificazione del sistema di qualità in corso di validità, autenticata esclusivamente ai sensi dell'art. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000 che deve essere allegata nella documentazione pena applicazione soccorso istruttorio.

6. La mancanza, comporta l'esclusione dalla procedura; la incompletezza o irregolarità della garanzia provvisoria comporta l'ammissione con riserva e l'applicazione del c.d. "soccorso istruttorio", ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, a condizione che la garanzia provvisoria sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e rispetti la previsione di cui all'art. 93, c. 5 del Codice, al fine di non alterare la parità di trattamento tra i concorrenti. In caso di mancata sanatoria, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del Concorrente dalla procedura di gara.

7. La/e garanzia/e provvisoria/e sarà/saranno svincolata/e per l'Aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; per gli altri concorrenti nell'atto con cui la Stazione Appaltante comunica l'aggiudicazione e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

8. L'offerta deve essere corredata, altresì, a pena di esclusione, da una dichiarazione contenente l'impegno di un fideiussore, individuato ai sensi dell'art. 93 c. 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice..

- Nel caso l'impresa partecipante sia in possesso (in caso di raggruppamento temporaneo tutte e imprese) della certificazione di qualità ISO9001 avrà la facoltà di presentare cauzione per importo dimezzato.

	Sub criterio 1.2	Impianti	
		<i>Migliorie volte all'aumento delle caratteristiche di efficientamento energetico e l'ottimizzazione dei consumi relativamente agli impianti previsti</i>	sub punteggio 6
CRITERIO 2	SOLUZIONI VOLTE A MIGLIORARE GLI ASPETTI CONNESSI ALLE CARATTERISTICHE ARCHITETTONICHE E STRUTTURALI		PUNTEGGIO 40
	Sub criterio 2.1	Ottimizzazione lavorazioni	
		<i>Opere volte ad approfondire e migliorare gli aspetti strutturali.</i>	sub punteggio 30
	Sub criterio 2.2	Materiali	
		<i>Utilizzo di tecniche e materiali maggiormente performanti in termini di efficacia, durabilità e caratteristiche prestazionali inerenti gli aspetti strutturali.</i>	sub punteggio 10
CRITERIO 3	RATING DI LEGALITA' E SISTEMI DI CERTIFICAZIONI		PUNTEGGIO 12
	Sub criterio 3.1	<i>Certificato di Rating di legalità</i>	sub punteggio Max 6
	Sub criterio 3.1.1	<i>Dichiarazione di Rating o Certificazione 1 stella</i>	sub punteggio 2
	Sub criterio 3.1.2	<i>Certificazione 2 stelle</i>	sub punteggio 4
	Sub criterio 3.1.3	<i>Certificazione 3 stelle</i>	sub punteggio 6
	Sub criterio 3.2	<i>Certificazioni in materia di sicurezza (OHSAS 18001)</i>	sub punteggio 4
	Sub criterio 3.3	<i>Certificazioni in materia di ambiente (UNI EN 14001)</i>	sub punteggio 2
CRITERIO 4	ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE		PUNTEGGIO 20
	Sub criteri	Mitigazione impatto ambientale	sub punteggio 8
		<i>Misure volte alla mitigazione dell'impatto ambientale</i>	
	Sub	Organizzazione del cantiere	sub punteggio 12
		<i>Organizzazione del cantiere e gestione delle fasi di lavorazione con particolare riferimento alla diminuzione delle interferenze con le aree limitrofe e l'aumento degli standard di sicurezza</i>	

$\alpha = 0,40$

Si evidenzia che, dopo la virgola, saranno considerate solamente due cifre decimali, arrotondate all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La commissione giudicatrice determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. con la seguente formula:

Punteggio Totale = PT+PE

L'autorità di gara sulla base delle valutazioni espresse dalla Commissione e della graduatoria ottenuta, in base al punteggio totale conseguito da ciascun concorrente, dichiara aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà ottenuto il massimo punteggio complessivo, ciò al termine della eventuale fase sub procedimentale di verifica dell'anomalia delle offerte.

6. PROCEDURA DI GARA

Il criterio d'aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art.95 comma 3 del d.lgs. 50/2016.

L'Ente locale si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta valida.
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- di sospendere reindire o annullare la gara; in ogni caso, i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di idoneità professionale

1. Iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, avente come oggetto sociale attività analoghe e/o ricomprese a quelle oggetto dell'affidamento.
2. Le imprese aventi sede in altri Paesi dell'Unione europea devono dichiarare e dimostrare l'iscrizione nel registro commerciale dello Stato di residenza secondo quanto disposto dall'art. 83, c. 3 del Codice, e possono esercitare l'attività oggetto della presente gara se a ciò autorizzate in base alle norme del Paese di appartenenza.

Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico organizzativa

Requisiti di ordine generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016.

• Requisiti di ordine speciale:

(caso di concorrente in possesso dell'attestato SOA)

1) attestazione, relativa ad almeno una categoria attinente alla natura dei lavori da appaltare rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D.lgs. n. 50/2015 regolarmente autorizzata, in corso di validità e precisamente OG1 classifica III-bis;

Si applicano le disposizioni di cui all'art.61 comma 2 D.p.R. 207/10

(nel caso di concorrente aventi sede in altri Paesi dell'Unione europea)

1) i requisiti di cui all'articolo 90 del d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. in misura non inferiore a quanto previsto dal medesimo articolo 90; il requisito di cui all'articolo 90, comma 1, lettera a), deve riferirsi a lavori della natura indicata al punto 3.3 del presente disciplinare

a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della presente lettera d'invito;

c) adeguata attrezzatura tecnica

d) Fatturato specifico realizzato negli ultimi tre esercizi disponibili (2014-2015-2016) in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico non inferiore a quello dell'importo di appalto;

e) almeno 2 (due) idonee referenze bancarie. Dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. n. 385/1993, con riferimento all'oggetto del presente appalto. Le dichiarazioni bancarie devono essere presentate:

1. da ciascun impresa componente il raggruppamento, costituendo o costituito, l'aggregazione di rete o consorzio ordinario di concorrenti, costituendo o costituito;

2. dal consorzio o dalle imprese indicate come partecipanti nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del Codice

f) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai lavori nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016) dell'importo pari ad almeno il doppio dell'importo globale del presente appalto. Per i raggruppamenti temporanei d'impresa e per i consorzi di cui all'art. 2602 del codice civile tale requisito dovrà essere posseduto, pur valendo la sommatoria degli importi dalle singole aziende partecipanti, almeno dalla società mandataria per il 40%, mentre le società mandanti dovranno soddisfare non meno del 20% ciascuna. Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto dai consorziati esecutori nel loro complesso

Si rimanda anche a quanto indicato all'art. 7 del Disciplinare di gara, nonché nel Modello B - DGUE allegato al

7.1 Certificazione di qualità a pena di esclusione

->UNI-EN-ISO 9001: 2008: Sistema di gestione per la Qualità

7.2 Avvalimento

1. Il Concorrente, singolo o pluricostituito può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi anche dei requisiti di altro/i soggetto/i ad esclusione dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016. In tal caso, il Concorrente deve presentare, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice.

2. Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto. A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa avvalente e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

3. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa avvalente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dei lotti posti a base di gara. La Stazione Appaltante verifica se l'impresa ausiliaria soddisfa i criteri di selezione previsti, oltre che l'assenza di motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice. In corso di esecuzione dell'appalto la Stazione Appaltante effettuerà le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento, nonché l'effettivo utilizzo di tali risorse nella fase di esecuzione del lavoro.

4. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

5. Non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese.

6. E' ammesso che il Concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito, mentre l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

7. Le eventuali comunicazioni recapitate all'impresa concorrente si intendono validamente rese a tutti gli operatori economici ausiliari.

8. In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'art. 52 e quelle inerenti all'esecuzione delle prestazioni. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

8

8. ATTESTATO DI SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE : MODELLO C

Presenza visione della documentazione di gara tramite download e dei luoghi:

E' **obbligatorio, pena esclusione**, prendere visione dello stato dei luoghi e della documentazione di gara (elaborati grafici, piano della sicurezza, capitolato speciale di appalto, schema di contratto, ecc) per la formulazione dell'offerta, **presso il luogo di esecuzione sito in VIA S.GIOVANNI 50, 80030 SCISCIANO (NA) SOLTANTO NEI GIORNI:**

- 31/05/2017 Dalle ore 10,00 alle ore 12,00
- 07/06/2017 Dalle ore 10,00 alle ore 12,00
- 09/06/2017 Dalle ore 10,00 alle ore 12,00
- 12/06/2017 Dalle ore 10,00 alle ore 12,00

Non saranno prese in esame le richieste indicanti giorni diversi da quelli precedentemente elencati.



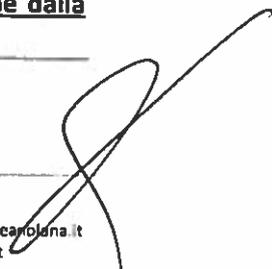
con il RUP Geom. Francesco Perillo, che **firmerà il MODELLO C preventivamente compilato dall'impresa** che dovrà essere inserito, pena esclusione, nella busta 1 – Documentazione Amministrativa.

Non è consentita la indicazione di una stessa persona da più concorrenti, qualora si verifichi ciò la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione è reso edotto il concorrente.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA (da portare allegato al modello C causa il mancato rilascio dell'attestazione); può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto, purché **dipendente dell'operatore economico concorrente.**

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario sia già costituiti sia non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo **deve essere effettuato da tutti** gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori. **La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.**



9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro le ore 12,00 del giorno 14/06/2017

Qualora detto giorno dovesse coincidere con il sabato, la domenica o un giorno festivo infrasettimanale, la scadenza è posticipata al primo giorno lavorativo successivo alla data di scadenza.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico idoneamente sigillato (scotch trasparente etc... **NO CERALACCA**), recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, recante altresì all'esterno:

-gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente, mail pec, telefono e fax, P.IVA e C.F.), in caso di R.T.I. o Avvalimento deve riportare gli estremi di tutti i partecipanti alla procedura, pena e l'esclusione:

-gli estremi del destinatario: Centrale Unica di committenza dell'Area Nolana S.O. c/o Agenzia Nolana S.c.p.a. Via Trivice d'Ossa, 28 - 80030 Camposano (NA) - la dicitura "Procedura aperta ai sensi dell'ART. 60 D.L.GS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI SCUOLA MEDIA ADOLFO AMODEO PROGETTO DI RISTRUTTURAZIONE PER ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA IMPIANTISTICA E SISMICA (IV LOTTO) CUP B71E17000210002 CIG.7076147D38 - Comune di Scisciano (Na) - **NON APRIRE**" pena e l'esclusione.

Al fine dell'identificazione della provenienza delle buste, queste ultime dovranno, a pena di esclusione, recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione e la firma e/o la sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente (o del legale rappresentante/procuratore speciale della sola impresa mandataria in caso di R.T.I. sia già costituiti che da costituirsi, o del legale rappresentante/procuratore del consorzio).

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 16.00

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente locale ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione, tre distinte buste non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto): 1, 2, 3 e 4, chiuse, sigillate con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, sui lembi di chiusura.

Le buste, oltre agli elementi di identificazione sopra richiesti e alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o

ragione sociale (in caso di R.T.I. si veda il successivo paragrafo 4), dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

Busta 1 "documentazione amministrativa".

Busta 2 "Offerta tecnica"

Busta 3 "Offerta Tempo"

Busta 4 "Offerta Economica"

Le espressioni "busta/e sigillata/e" e "plico sigillato" di cui sopra comportano che la busta ed il plico, oltre alla normale chiusura loro propria, devono essere chiusi mediante l'applicazione su tutti i lembi di chiusura di una striscia di carta incollata sui lembi di chiusura, o sigillatura equivalente (NO CERALACCA) atta in ogni caso ad assicurare la segretezza dell'offerta e nello stesso tempo a confermare l'autenticità della chiusura originaria.

9.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA N. 1)

dovrà contenere a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

1) **DOMANDA** di partecipazione alla gara "Allegato A" al Disciplinare di Gara

2) **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE): MODELLO B**

Redatto secondo il "MODELLO B" allegato al presente Disciplinare e con le modalità ivi indicate, che riporta le dichiarazioni formali, rese in forma sostitutiva di atto notorio con le modalità previste dal D.P.R. 445/2000, che attestano che i pertinenti motivi di esclusione non si applicano, che i pertinenti criteri di selezione sono soddisfatti e che l'operatore economico fornisce le informazioni rilevanti come richiesto dalla Stazione Appaltante.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che per soddisfare i criteri di selezione fa affidamento sulla capacità di uno o più altri soggetti, tramite l'istituto dell'avvalimento di cui al precedente punto, deve assicurarsi che la Stazione Appaltante riceva, insieme al proprio, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto in forma associata deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a VI del MODELLO B.

Il DGUE è finalizzato, tra l'altro, a valutare l'assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del Codice applicabili nei confronti anche dei seguenti soggetti, che, pertanto, sono tenuti ad essere inseriti all'interno del DGUE nella voce "eventuali rappresentanti":

- impresa individuale:
 - ✓ titolare;
 - ✓ direttore tecnico;
- società in nome collettivo:
 - ✓ socio;
 - ✓ direttore tecnico;



- società in accomandita semplice;
- ✓ soci accomandatari;
- ✓ direttore tecnico;
- altro tipo di società o consorzio;
- ✓ membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza;
- ✓ soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, inclusi i procuratori/institutori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti a una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
- ✓ direttore tecnico;
- ✓ socio unico persona fisica;
- ✓ socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Si precisa che in base all'orientamento giurisprudenziale prevalente (v. ad es. Adunanza plenaria del Consiglio di Stato con sentenza n. 24 del 6 novembre 2013), sono considerati soci di maggioranza anche i soci titolari del 50% del capitale, in caso di due soli soci in possesso, ciascuno del 50% del capitale, ovvero, se i soci sono tre, il socio titolare del 50%.

Nel DGUE devono essere indicati anche i **soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Si precisa che in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, nel DGUE devono essere inseriti i soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, che si considerano cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente "**per conto di**" e utilizzando la formula "**per quanto a propria conoscenza**"; devono essere specificate, peraltro, le circostanze che rendono impossibile la produzione della dichiarazione da parte del soggetto cessato.

In caso di condanne nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando, l'impresa concorrente deve dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, producendo documentazione idonea a comprovarla (verbali o documenti dell'Assemblea o dell'Organo di Amministrazione che esprimano distacco dal comportamento penalmente censurato, quali revoca della carica, riserva di azioni legali per risarcimento danni, ecc.).

Relativamente alla dichiarazione di cui all'art. 80, c. 5, lett. b) del Codice, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942 il Concorrente deve allegare:

- A. Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dotato dei poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente, inerente il deposito del ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, nonché l'essere stato autorizzato a partecipare a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal competente Tribunale, e di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese.
(oppure)

- A. Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dotato dei poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente, di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, giusto decreto del competente Tribunale e di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese.
- B. Relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

L'omissione del modello DUGE è causa di esclusione, nel caso in cui si riscontra la sua incompletezza o errata compilazione sarà applicato il soccorso istruttorio ai sensi dell'art.89 co.9 del D.Lgs.50/2016

3) REFERENZE BANCARIE

Dichiarazioni di Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, attestanti il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 e Allegato XVII del Codice, secondo le modalità indicate ai precedenti punti 7.1-7.2-7.3 , solo per imprese con residenza in altri Stati dell'Unione Europea che partecipano con i requisiti.

4) CAUZIONE PROVVISORIA COME SPECIFICATO AL PUNTO 3 DEL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA

in caso di R.T.I. già costituito o Consorzio, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
in caso di R.T.I. non ancora costituiti, dichiarazione congiunta resa dal legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:
- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dal D.Lgs.50/16.

5) PROTOCOLLO DI LEGALITÀ E TUTELA DELLA LEGALITÀ' NEGLI APPALTI PROTOCOLLO DI LEGALITÀ'

Dichiarazione, redatta in carta semplice nelle forme prescritte dal D.P.R. 445/2000, di ciascuna delle imprese interessate a vario titolo nell'affidamento, contenente espressa accettazione di tutte le otto clausole, e ciascuna delle otto clausole, di cui all'articolo 8 del Protocollo di Legalità in materia di appalti, stipulato tra la competente Prefettura e la Provincia di Napoli, riportando, in modo specifico, pena l'esclusione, ciascuna delle clausole del Protocollo di Legalità, come più avanti riportate.

6) COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DELL'ATTESTAZIONE SOA ai sensi del D.P.R. 445/2000 E DELLA CERTIFICAZIONE ISO 9001:2008, pena esclusione dalla procedura.

7) PASSOE

Il concorrente, a pena di esclusione, deve esibire il PassOE, ovvero sia il documento generato tramite il sistema AVCPass di cui all'art. 2, c. 3.2, Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC, che consente alla Stazione Appaltante di utilizzare la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC per la comprova dei requisiti dichiarati dal concorrente.

In caso di operatore economico in forma pluricostituita, tale documento deve essere prodotto da ogni impresa associata, in relazione al proprio ruolo selezionato (ad es. impresa mandante in RTI, ecc.).

8) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC

Attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'ANAC, dell'importo di € 140,00 e con il codice CIG indicato per la fornitura eseguito secondo le istruzioni operative approvate dalla medesima Autorità e pubblicate/consultabili sul sito dell'ANAC

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il Concorrente deve, altresì, presentare la documentazione di seguito elencata qualora sussistano i presupposti che la rendano obbligatoria:

9) MODELLO G – FAMILIARI CONVIVENTI MAGGIORENNI, PENA ESCLUSIONE DALLA GARA

10) IN CASO DI AVVALIMENTO:

Nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, il Concorrente deve presentare, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice nei termini che seguono, pena esclusione:

- dichiarazione del concorrente di ricorso all'istituto dell'avvalimento, con indicazione del nominativo della o delle impresa/e ausiliaria/e nonché dei requisiti oggetto di avvalimento, compilando l'apposita Parte II, sez. C, del D.G.U.E. (modello B);
- dichiarazione dell'ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice; l'elenco dei requisiti tecnici prescritti dal presente Disciplinare e delle risorse di cui l'impresa Concorrente si intende avvalere per essere ammessa alla gara, con allegata la documentazione necessaria alla comprova dei requisiti medesimi; l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante, di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente, nei modi e nei limiti stabiliti dall'art. 89 del Codice; la responsabilità in solido con l'impresa avvalente nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni che saranno oggetto del singolo appalto e l'impegno a sottoscrivere contratto di appalto a titolo di responsabilità solidale con l'impresa avvalente risultata eventualmente aggiudicataria; la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice (modello E);
- dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti generali e speciali dell'ausiliaria mediante la compilazione di un D.G.U.E. (modello B);
- accettazione del modello di Legalità corrente (modello D);
- dichiarazione sui congiunti maggiorenni (modello G)
- Contratto di avvalimento sottoscritto dalle parti con la esatta indicazione dei requisiti, mezzi ed automezzi e personale oggetto di contratto;

11) ATTESTATO DI SOPRALLUOGO MOD.C come indicato al punto 8

PROCURA

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta economica siano sottoscritte da un institore/procuratore generale o procuratore speciale, il Concorrente deve produrre, a pena di esclusione, copia della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. La Stazione Appaltante si riserva di richiedere al Concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

TUTELA DELLA LEGALITA' APPALTI

La stazione appaltante, rende espressamente noto, che al fine di tutelare l'integrità e la legalità in fase di

realizzazione dei lavori, ed evitare l'instaurazione e la prosecuzione di rapporti contrattuali con soggetti affidatari che possano soggiacere a infiltrazioni e pressioni illecite di soggetti estranei al rapporto di appalto nonché al fine di agevolare i soggetti aggiudicatari nella denuncia di fatti tendenti ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, consistenti in particolare in atti intimidatori o estorsivi perpetrati ai loro danni o ai danni dei soggetti subappaltatori, prevede nel presente appalto l'applicazione e l'operatività della clausola contrattuale della V.I.C. (valutazione di impatto criminale) la quale prevede, ai sensi dell'art. 19, comma 5 del Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", che "...qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto, l'amministrazione aggiudicatrice, anche mediante gli uffici del responsabile del procedimento e della direzione dei lavori, ravvisi, sulla base di concreti elementi di fatto, la presenza di pressioni illecite e plurime ad opera di soggetti estranei al rapporto di appalto, tendenti a condizionare o alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, rappresenta la situazione, senza indugio e riservatamente, al Prefetto competente per territorio, affinché si effettuino le opportune indagini, tese a verificare la presenza di infiltrazioni o pressioni nei confronti dell'affidatario o di alcuno dei subappaltatori. La presente clausola prevede, ai sensi dell'art. 51, comma 4, della l.r. n. 3/07, l'obbligo dei soggetti aggiudicatari di segnalare ogni fatto tendente ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, come elemento essenziale del contratto;"

Si prevede e si statuisce inoltre, ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del predetto Regolamento di attuazione che: "In caso di atto interdittivo ad opera del Prefetto, avente ad oggetto l'appalto in corso di esecuzione, il responsabile del procedimento propone alla stazione appaltante i provvedimenti consequenziali di competenza e, se del caso, avvia la procedura di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 136 e ss. del Codice ovvero di revoca dell'autorizzazione di cui all'art. 118 del Codice."

Si richiama espressamente, quale "clausola contrattuale", circa gli incassi ed i pagamenti e la loro entità, il disposto di cui alle leggi 136/2010 e successiva n° 217/2010 e, per quanto applicabile e non variata dalla legge primaria, il disposto di cui all'articolo 19, comma 7, del Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania".

l) Autocertificazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/00 di avere redatto il D.V.R. Detta autocertificazione dovrà recare il nominativo del responsabile della sicurezza ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 81/2008.

Si rammenta che la falsa dichiarazione: comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;

- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, il Comune di Scisciano si riserva di procedere, a campione, a verifiche d'ufficio.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario.

9.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA (BUSTA N. 2)

La busta n°2 "DOCUMENTAZIONE TECNICA" deve contenere, a pena di esclusione gli elaborati, di seguito indicati, che evidenziano le proposte del concorrente rispetto agli elementi di valutazione, di cui alla tabella del punto 5.1.1.

La documentazione di cui ai punti da 1 a 6 dovrà essere prodotta per tutti i criteri e sub-criteri, in modo distinto oppure in unico fascicolo distinguendola per sub-criteri.

1) **Computo Metrico (senza prezzi)**, che dovrà riportare le quantità di tutti gli articoli delle lavorazioni previsti nel progetto complessivo che si andrà a realizzare (sia quelli originari non variati, sia quelli variati, sia quelli aggiuntivi), indicando, per tutti, le dimensioni parziali che concorrono alla determinazione della quantità complessiva, senza tuttavia fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali, sia per gli articoli di lavoro previsti nel progetto originario, sia per quelli variati e/o aggiuntivi, pena l'esclusione dalla procedura di gara;

2) **Sommario del Computo Metrico (senza prezzi)** che dovrà riportare unicamente le descrizioni dei vari articoli (tutti -sia quelli originari non variati, sia quelli variati, sia quelli aggiuntivi) e le relative quantità complessive tuttavia fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali, pena l'esclusione dalla procedura di gara;

3) **Quadro Comparativo (senza prezzi)** tra il suddetto computo metrico e quello di progetto (senza prezzi pena esclusione)

4) **Elenco riassuntivo degli elaborati**

5) **Fascicolo di Capitolato** con il quale si dettagliano le caratteristiche e le specifiche tecniche delle nuove categorie di lavorazione non previste nel progetto esecutivo predisposto dalla Stazione Appaltante.

6) **Quadro sinottico Riepilogativo** di tutte le migliorie offerte in formato A3 in numero massimo di 1

7) **Relazione progettuale** che non dovrà superare n. 10 CARTELLE ESCLUSO INDICE (formato A4) con foglio singolo carattere Times New Roman, carattere di dimensione non inferiore a punti 10 spaziatura minimo 1 con non più di 40 (quaranta) righe per pagina, eventualmente contenenti schemi o diagrammi; per fogli in formato standard si intendono elaborati in formato non inferiore ad A4 orizzontale e non superiore ad A3 orizzontale con rappresentazioni in scala o fuori scala elaborate con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie ecc.). E' possibile allegare schede tecniche depliant etc senza superare il numero di cartelle e fogli a disposizione, La commissione non valuterà le cartelle ulteriori alle 10 indicate.

Note in merito alle formalità della documentazione:

Le relazioni devono essere sottoscritte dal concorrente su ogni foglio; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. Y pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina; pena esclusione dalla procedura

8) **Elaborati grafici**, se ritenuti necessari, contenenti disegni, diagrammi, schizzi rendering e/o foto inserimenti, foto, layout di cantiere, lavorazioni a fasi e apprestamenti per la sicurezza, riuniti in in fogli formato standard A0 per un numero max di 3 ,

9) **Schede Tecniche Illustrative dei materiali previsti**, fascicolate e dovrà essere impostato e articolato secondo l'ordine dei parametri e subcriteri indicati al punto 5 del presente disciplinare e riportare un indice riassuntivo. Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppure tecnico, pena esclusione dalla procedura

- i) la validità non inferiore a centottanta (180) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte previsto dal Bando ai sensi e agli effetti dell'art. 1329 c.c.;
- ii) il mantenimento fisso e invariato del prezzo fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali;
- iii) la remuneratività della stessa.
- iv) La consegna dei lavori sotto riserva di legge nelle more della stipula del contratto.

7. La dichiarazione di offerta economica, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta nei modi previsti dalla legge: il ribasso percentuale offerto sarà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale, con eventuale arrotondamento per eccesso nel caso in cui la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

La fornitura verrà aggiudicata al concorrente che avrà raggiunto il punteggio complessivo più alto.

A parità di punteggio, la fornitura sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore per la qualità del lavoro.

Qualora anche tale punteggio fosse paritario, si procederà mediante sorteggio.

La stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte ai sensi dell' art. 97 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 a partire dalla migliore offerta e, qualora l'esito sia negativo, procedendo progressivamente nei confronti delle successive fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

LUOGO E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE: Centrale Unica di committenza dell'Area Nolana c/o Agenzia Nolana S.c.p.a. Via Trivice d'Ossa, 28 – 80030 Camposano (NA) il giorno 19/06/2017 ORE 09:30

SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

PER INFORMAZIONI:

Richieste di chiarimento e informazioni potranno essere avanzate tramite mail pec all'indirizzo cucareanolana@pec.it fino a 5 gg. Prima la scadenza della procedura.

MOTIVI DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO.

1. Verranno esclusi dalla procedura selettiva i concorrenti che si trovano nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice, dal Capitolato, dal Bando, dal presente Disciplinare e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture.

2. Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive da rendersi nel documento di gara unico europeo (DGUE) e negli altri moduli allegati al bando obbliga la Stazione Appaltante all'applicazione del soccorso istruttorio.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in R.T.I. o Consorzio, che abbiano rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o Consorzi, pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese controllanti che delle imprese controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino.

Sono esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

ACCESSO AGLI ATTI:

Ai sensi dell'art. 53 comma del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il diritto di accesso nelle procedure aperte in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; questo Ente, quindi, comunicherà agli operatori economici partecipanti notizie sulla procedura dopo tale termine e solo dietro espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati.

15

ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO:

La CUC Area Nolana procederà, nei confronti del primo e del secondo classificato, alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico/finanziari e tecnico/professionali richiesti per la partecipazione alla procedura di gara (la disposizione non si applica, limitatamente al concorrente che segue in graduatoria se questi rientra nella definizione di micro, piccole e medie imprese, ai sensi dell'art. 13, comma 4, della legge n. 180 del 2011).

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente posto al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito di tutte le verifiche amministrative che la CUC intende effettuare volte alla verifica delle dichiarazioni presentate dal concorrente in sede di gara.

L'operatore economico si impegna a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro e a tutela dei lavoratori.

L'aggiudicatario si impegna a produrre i documenti che verranno richiesti al fine della verifica dell'idoneità tecnico professionale dell'impresa, ai sensi dell'art. 90 comma 9 del D.Lgs. 81/2008.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:

L'aggiudicatario dovrà assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 136/2010, e ss.mm.ii., pertanto, ai fini di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'appaltatore, e l'eventuale subappaltatore dovranno utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, (fermo restando quanto previsto dal comma 5 dell'art. 3 della legge suddetta), alle commesse pubbliche.

Gli stessi soggetti dovranno procedere, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge n° 136/2010 il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

POLIZZE ASSICURATIVE CAUZIONI DEFINITIVE:

A garanzia della buona esecuzione dei lavori, l'operatore economico aggiudicatario si obbliga a presentare all'Ente appaltante una garanzia fidejussoria definitiva (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari) prevista dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 con le modalità di cui all'art. 93. Comma 2 e 3.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

DIVIETO DI CESSIONE:

E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del contratto.

ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO:



L'Organo competente per la presentazione di eventuali ricorsi è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania, sede di Napoli.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Le operazioni di gara saranno gestite da un'unica Commissione istituita, dopo la scadenza di presentazione delle offerte, nel rispetto dei principi sanciti dalle linee guida nr.5 approvate dal Consiglio dell'ANAC con Delibera nr.1190 del 16/11/2016

2. La Commissione sarà costituita da 3 membri con professionalità distinte idonee a garantire l'esercizio del potere valutativo su ciascuno dei tre lotti, nei sensi meglio precisati al paragrafo 1.1, punto 2, delle linee guida nr.5

3. Unitamente ai Commissari, la CUC designerà un proprio collaboratore per le funzioni amministrative di segretario verbalizzante.

4. Tutte le operazioni della Commissione di gara vengono descritte in apposito verbale, redatto dal Segretario.

5. Nella prima seduta o nelle eventuali successive sedute, la Commissione di gara procede alla verifica dei rappresentanti dei concorrenti presenti e che abbiano prodotto giusta delega come specificato in precedenza, alla verifica del tempestivo recapito e dell'integrità dei plichi e, in caso contrario, a escludere il Concorrente dalla gara; alla verifica all'interno del plico della presenza delle buste recanti le diciture "A – Documentazione amministrativa", "B Offerta tecnica", "C – Offerta economica", nonché dell'integrità e della regolarità formale delle buste medesime e, in caso negativo, a escludere il Concorrente dalla gara.

6. A quel punto, dispone l'apertura della busta "A – Documentazione amministrativa" per la verifica di completezza e regolarità della documentazione amministrativa.

7. All'esito della verifica della documentazione amministrativa, eventualmente attivati i poteri di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, la Commissione di gara procede nella stessa seduta (ovvero in una nuova seduta pubblica) all'elenco dei concorrenti ammessi e delle eventuali esclusioni, debitamente comunicate ai singoli interessati e pubblicate entro due giorni sul profilo informatico del Comune e della CUC, .

8. La Commissione, nella stessa seduta pubblica o in altra successiva, procederà poi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza del documento richiesto dal presente disciplinare.

9. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

10. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tempo ed economiche, dando lettura dei tempi e dei prezzi e dei ribassi offerti. All'esito, la Commissione formerà la graduatoria provvisoria di gara.

8. All'esito delle operazioni di cui sopra, viene redatta la graduatoria definitiva ed il R.U.P procede all'elaborazione della relazione di cui all'art. 33 del Codice.

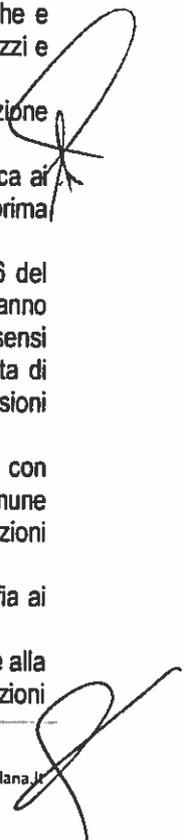
10. Il Presidente di gara, esercitate le verifiche del caso, propone all'organo competente l'a proposta di aggiudica ai sensi dell'art.33 del D.Lg.50/2016, che si intende tacitamente approvata laddove l'organo competente non si esprima entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni.

11. Dell'aggiudicazione è data apposita comunicazione ai concorrenti secondo le modalità previste dall'art. 76 del Codice. Tali provvedimenti, unitamente agli altri atti amministrativi relativi alla procedura di affidamento, saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del Committente. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali

12. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione, effettuata con provvedimento del Comune di Scisciano (Na), è immediatamente vincolante per l'Aggiudicatario, mentre per il Comune è subordinata agli adempimenti previsti dalla legislazione antimafia e alle verifiche dei requisiti e delle dichiarazioni sostitutive.

13. Prima della stipula del contratto d'appalto con l'Aggiudicatario, il Comune acquisisce le informazioni antimafia ai sensi del Protocollo di legalità.

14. L'Ente si riserva la facoltà di non stipulare il contratto, ovvero, se il contratto sia stato già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, qualora le verifiche effettuate dovessero risultare non conformi alle dichiarazioni



rese in sede di presentazione delle offerte o venissero acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, ex D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.

15. Qualora le informazioni antimafia si riferiscano ad una delle ditte costituite o costituenti in RTI l'Ente procede ai sensi dell'art. 48, c. 17 e c. 18 del Codice nonché ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 159/2011.

16. È facoltà dell'Ente, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, c. 12 del Codice, con riferimento ad uno qualunque o a tutti i lotti.

17. L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero per circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione discrezionale e insindacabile. In tal caso nulla è dovuto alle imprese concorrenti.

18. L'esecuzione d'urgenza è ammessa esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

1. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute bando e disciplinare e nel C.S.A.
2. Si fa presente che, la stipula del contratto è condizionata alla adozione del decreto di ammissione a finanziamento- contenente anche i termini della sottoscrizione della relativa convenzione – da parte della Regione Campania, con espresso avvertimento che in caso di mancata adozione del ridetto decreto nulla sarà dovuto al concorrente aggiudicatario.
3. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana.
4. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.
5. Eventuali integrazioni alla documentazione presentata che si rendessero necessarie in fase di gara, verranno richieste all'indirizzo di pec o fax indicato nell'istanza di partecipazione, e pertanto si precisa fin da ora che:
 - a) in tal caso l'impresa è tenuta a trasmettere le integrazioni richieste entro un congruo termine, stabilito da questa stazione appaltante in 48 h, pena l'esclusione;
 - b) nel caso di mancata ricezione della suddetta richiesta da parte dell'operatore economico interessato dovuta a disguidi non imputabili a questa Stazione appaltante - quali, a titolo di esempio, dovuti a indirizzo pec errato o un numero di fax al momento inattivo o errato – o nel caso in cui la comunicazione non pervenga tempestivamente al concorrente interessato, e pertanto lo stesso non integri la documentazione richiesta entro il suddetto congruo termine, la CUC non si assume nessuna responsabilità in merito.
6. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.
7. Si procederà al troncamento alla terza cifra decimale dei ribassi percentuali espressi con più di tre cifre decimali, fatta eccezione per il caso in cui ciò determini un'uguaglianza tra due o più ribassi percentuali offerti.
8. La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.
9. In caso di offerte uguali si procederà direttamente al sorteggio pubblico.
10. La procedura di gara si conclude con la proposta di aggiudicazione.
11. L'aggiudicazione diventa definitiva solo dopo la verifica positiva in ordine alla regolarità della procedura di gara. L'aggiudicazione definitiva diviene efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione.
12. È espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, che sarà vincolata per un periodo di centottanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione. L'Amministrazione resterà vincolata soltanto ad intervenuta stipulazione del relativo contratto.
13. L'imposta fissa di registrazione del contratto è a carico dell'operatore economico che rimarrà aggiudicatario dell'appalto.




14. È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa, in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.
15. Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.
16. La regolarità contributiva (DURC) dovrà essere riferita alla data di scadenza delle offerte e dovrà permanere per tutta la durata del procedimento e dell'esecuzione del contratto. Trova applicazione l'art. 31, comma 8, del D.L. n. 69/2013.
17. Il contratto sarà stipulato entro 60 gg dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima dei 35 gg dalla comunicazione ai controinteressati del medesimo provvedimento di aggiudicazione salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentano all'amministrazione di attendere il decorso del predetto termine.
18. Tutte le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di ammissione e all'inesistenza di cause di esclusione dalla gara, potranno essere successivamente verificate da parte della Stazione Appaltante, con riferimento a qualunque offerente.
19. Ai sensi dell'art. 105 del Codice dei Contratti, il ricorso al subappalto o al cottimo deve essere stato indicato in sede di partecipazione alla gara, pena la mancata autorizzazione al subappalto o cottimo. Nel caso di autorizzazione al subappalto, l'appaltatore sarà obbligato a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.
20. L'operatore economico aggiudicatario si obbliga ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto. L'operatore aggiudicatario si obbliga, altresì, a rispondere dell'osservanza da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del lavoro affidato.
21. La stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, sono subordinati all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva (D.U.R.C.).
22. Ai sensi dell'art. 110 del Codice dei Contratti, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.
23. Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario. L'I.V.A. verrà corrisposta a termine di legge.
24. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi del D.P.R. n.642/1972 e ss.mm.ii. e, pertanto, sarà sottoposta alle segnalazioni previste dalla legge.
25. Il verbale di gara relativo all'appalto di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto che sarà stipulato successivamente.
26. Per quanto non previsto nella presente lettera d'invito, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici.
27. Tutte le dichiarazioni previste dalla presente lettera a cura del legale rappresentante dell'operatore economico possono essere sottoscritte da un procuratore, a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura (in originale o copia conforme o copia autenticata o copia dichiarata conforme dal legale rappresentante firmatario della procura stessa), pena l'esclusione.
28. Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.
29. In caso di incongruenze nella modulistica allegata, farà fede quanto riportato nel presente disciplinare.
30. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
31. La definizione delle controversie - qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria - che dovessero sorgere tra

- Amministrazione e Appaltatore, è attribuita al giudice ordinario rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
32. Ai sensi del terzo comma dell'articolo 133 del Codice dei Contratti, non è ammessa la facoltà di procedere alla revisione dei prezzi contrattuali.

Il R.U.P.

Geom. Francesco Perillo

Il Responsabile dell'Ufficio Comune della CUC

Dott. Giovanni Trapanese